



Čo očakávať na pohovore a ako sa naň pripraviť

V prípade úspešného napísania životopisu, motivačného listu a splneniu podmienok Vás osloví spoločnosť ohľadom pohovoru. Môžete sa stretnúť aj s medzistupňom – telefonickým pohovorom, kde sa zisťuje Vaša motivácia, či jazykové znalosti. Neoplatí sa bezhlavo posilať životopisy do viacerých firiem bez toho, aby Vás skutočne zaujímali. Ľahko sa dá zistiť, či máte seriózny záujem o ponuku.

Odporúča sa zdravé sebavedomie a dobrý hlas (vy ponúkate firme svoju prácu, nie ste v pozícii niekoho, kto prosí). Po úspešnej úvodnej fáze môžete byť ihneď pozvaný na osobné stretnutie.

Typy pohovorov

Ak ste pozvaný na pohovor, spýtajte sa, o aký druh pohovoru ide, aby ste sa naň vedeli lepšie pripraviť.

- ❖ Najčastejšími typmi sú **osobný pohovor**, kde ste ako jediný kandidát pohovorovaný zástupcom firmy, ide o dialóg medzi vami.
- ❖ Ďalším typom je **Assessment Center**. Ide o hodnotiaci pohovor, kde riešite problémy, či prípadové štúdie a hodnotí sa prístup a spolupráca s ostatnými účastníkmi.
- ❖ Veľmi podobný je **skupinový pohovor**, kde je skupina uchádzačov. Hodnotiteľ sa pýta všetkých otázku a ostatní účastníci majú možnosť porovnať sa s ostatnými uchádzačmi.
- ❖ Môžete sa stretnúť aj s **panelovým pohovorom**, kde ste sám uchádzač a viacerých hodnotiteľov.

Priprava na pohovor a jeho úspešné zvládnutie

- ❖ zistíte si čo najviac informácií o firme (pôsobenie, plány, veľkosť, produkty, konkurencia, filozofia...), ktorými preukážete svoj záujem o pôsobenie vo firme,
- ❖ zistíte si miesto pohovoru, spôsob akým sa tam dostanete a koľko Vám zaberie cesta. Rátajte vždy s rezervou, aby ste neprišli neskoro! (spôsobí Vám to zbytočný stres)
- ❖ overte si vopred, či si máte so sebou priniesť nejaké dokumenty, či ukážky práce (kópie referencií, diplomov) a nezabudnite si ich vziať vo vhodnom obale.
- ❖ Pripravte si odpovede na otázky ohľadom Vášho štúdia, úspechov a práce (ak viete, aj v cudzom jazyku), nenechajte sa zaskočiť!
- ❖ Pripravte si otázky, ktoré Vás zaujímajú ohľadom pracovného miesta, firmy, náplne práce – určite dostanete priestor na konci pohovoru alebo počas neho na ich polozenie a zodpovedanie.
- ❖ Vhodne sa oblečte a upravte svoj zovňajšok (zabudnite na tenisky, potlačené tričká, či roztrhané džínsy).
- ❖ Nezabudnite si vypnúť zvuk na mobile! Dávate tým najavo slušnosť a zároveň sa nevyvediete z miery, keď Vám začne zvoniť.
- ❖ Poznačte si meno osoby, s ktorou ste sa na pohovore dohodli.
- ❖ Na pohovore buďte úprimný, prejavte záujem o prácu a udržiajte očný kontakt.
- ❖ Na začiatku a konci si podajte ruku so zástupcom firmy (pevnejší stisk)



Príklady otázok, ktoré Vám pomôžu dozvedieť sa viac a prejavíť záujem

Otázky týkajúce sa osoby, ktorá vedie pohovor:

- Ako dlho pracujete pre spoločnosť?
- Prečo ste začali pracovať pre túto spoločnosť?
- Čo sa Vám páči na tejto spoločnosti?

Otázky ohľadom danej pozície:

- Prečo je pozícia otvorená?
- Kto na tejto pozícii pracoval predtým?
- Aké budú moje prvé úlohy? Aké sú na danej pozícii zodpovednosti?
- Aké sú možnosti ďalšieho školenia, rozvoja, zvyšovania kvalifikácie, reálne šance kariérneho postupu?
- Kto bude môj nadriadený (jeho funkcia), kto sú spolupracovníci?

Záverečné otázky:

- Kedy budem vedieť rozhodnutie o prijatí/ neprijatí?
- Aká bude výška platu? !!! Iba v prípade, že Vám bola práca ponúknutá !!!

Dohodnite sa na ďalšom postupe (kto bude koho a kedy kontaktovať)

Otázky, ktoré Vám môžu na pohovore položiť:

- ❖ Aká je Vaša predstava o Vašej budúcej pozícii, čo by malo byť náplňou práce, aby Vás práca uspokojovala?
- ❖ Na ktorej z predchádzajúcich pozícií ste boli najviac spokojný/-á a prečo?
- ❖ Aké sú Vaše kariérne plány? Na akej pozícii chcete byť za 3 roky?
- ❖ V čom ste dobrý/á a prečo? (Ako by ste sa opísal/a?)
- ❖ V čom by ste sa chceli zlepšiť? Ako zvládáte stres? Skúste opísať situáciu, ktorú považujete za stresovú?
- ❖ Aké sú podľa Vás výhody a úskalia tímovej práce?
- ❖ Ako pracujete na tom, aby ste dosiahli svoje ciele?
- ❖ Čo považujete za svoj najväčší úspech v pracovnom alebo osobnom živote?
- ❖ Kedy môžete do práce nastúpiť?

Čo nasleduje po pohovore

- ❖ Uchádzač by sa mal na prvom pohovore uistiť, či sa jedná o viackolový výberový proces (po prvom pohovore nasleduje jeden či viac pohovorov, väčšinou od personalistu až k nadriadeným a prípadne najbližším spolupracovníkom v danom tíme) a získať predstavu, čo bude nasledovať, keď uspejete v ďalšom kole; to je dôležité predovšetkým pre proces zvažovania a porovnávanie ponúk
- ❖ Zvažovanie ponuky: uchádzač sa musí uistiť, na čo je ochotný pristúpiť a z čoho nemôže zľaviť
- ❖ nikto sa nemusí báť odmietnuť ponuku: prijať zamestnanie z obavy, že iná ponuka už nepríde, hoci ponúkané miesto nespĺňa zásadné požiadavky, nie je dlhodobou uspokojivou a často končí novým hľadaním